



EPSILON HOSPITALITY
MEMBER OF EPSILONNET GROUP OF COMPANIES

ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας την 19.10.2022



EPSILONNET
GROUP OF COMPANIES

Θεσσαλονίκη, 19.10.2022

Περιεχόμενα

1.	Εισαγωγή.....	4
1.1	Σχετικά με τον Κώδικα	4
1.2	Πεδίο Εφαρμογής.....	5
2.	Η Κουλτούρα Μας.....	5
2.1	Οι Αρχές Μας	5
2.2	Οι Ευθύνες Μας	6
2.3	Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία.....	7
3.	Οι Σχέσεις Μας με Τρίτους.....	8
3.1	Οι Σχέσεις Μας με Μετόχους και Επενδυτές.....	8
3.2	Οι Σχέσεις Μας με Συνεργάτες και Προμηθευτές	8
3.3	Οι Σχέσεις Μας με Πελάτες.....	8
4.	Οι Σχέσεις Μας με Συναδέλφους και Εργαζόμενους.....	9
4.1	Γενικές Αρχές.....	9
4.2	Πολιτική ίσων ευκαιριών	10
4.3	Αξιολόγηση.....	10
4.4	Παρενόχληση στον χώρο εργασίας	10
4.5	Δημοσιοποίηση Πληροφοριών και Εταιρική Εικόνα	11
5.	Θέματα Κανονιστικής Συμμόρφωσης	12
5.1	Σύγκρουση Συμφερόντων	12
5.2	Δωροδοκία & Διαφθορά	14
5.3	Απάτη	16
6.	Χρήση Πληροφοριών και Δεδομένων.....	17
6.1	Εμπιστευτικότητα και προστασία δεδομένων.....	17
6.2	Αθέμιτη χρήση προνομιακών πληροφοριών	18
6.3	Κανόνες συναλλαγών μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου.....	18
6.4	Περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου	18
6.5	Χρηματοοικονομική και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση	19
7.	Υγιής Ανταγωνισμός.....	20
8.	Περιβαλλοντική Πολιτική.....	20
9.	Αναφορές παραβίασης του Κώδικα	21
10.	Ισχύς του Κώδικα	22

**Μήνυμα από τον Ιωάννη Μίχο,
Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της EPSILON NET ΑΕ &
Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της EPSILON HOSPITALITY Α.Ε.**

Αγαπητοί Συνεργάτες,

Ο Όμιλος EPSILON NET αποτελεί σήμερα μία πρωτοπόρο Εταιρεία Πληροφορικής. Διακρίνεται τόσο για την ποιότητα των υπηρεσιών της, όσο και για την πελατοκεντρική της προσέγγιση.

Από την έναρξη της δραστηριότητάς μας μέχρι σήμερα, το όραμα και το πάθος, παραμένει ένα και μοναδικό: **να παρέχουμε σε κάθε επιχειρηματική μονάδα απεριόριστη πρόσβαση στην επιστημονική πληροφόρηση και γνώση**, τόσο σε εθνικό όσο και διεθνές επίπεδο, **αξιοποιώντας στο μέγιστο τις δυνατότητες που παρέχει η υψηλή τεχνολογία.**

Πάντοτε ο Όμιλος δίνει μεγάλη βαρύτητα στη διατήρηση των ίδιων αξιών που μας οδήγησαν στην επιτυχία όλα αυτά τα χρόνια: **Δημιουργικότητα, όνειρα και χαμόγελο, θετική ενέργεια, αισιοδοξία και πάθος.**

Ενώ ένα σύνολο αρχών διέπει τη συμπεριφορά όλων μας σε όλες τις δραστηριότητες: **ακεραιότητα, διαφάνεια, ισότητα, αντικειμενικότητα, πνεύμα συνεργασίας και συναδελφικής αλληλεγγύης, σεβασμός στην κοινωνία και το περιβάλλον και πλήρης συμμόρφωση με το νομοθετικό πλαίσιο** της χώρας στην οποία δραστηριοποιούμαστε. Θεμελιώνοντας τη δέσμευση για την τήρηση των αρχών και των αξιών μας, θεωρήσαμε αναγκαίο να ισχυροποιήσουμε το Σύστημα Εσωτερικής Κανονιστικής Συμπεριφοράς σε όλα τα επίπεδα, εφαρμόζοντας μία σειρά από κανόνες που θα τηρούνται και θα είναι σεβαστοί σε όλα τα επίπεδα. Ο σκοπός αυτού του κώδικα είναι να βοηθήσει τους ανθρώπους της επιχείρησης να καθορίσουν πως θα δρουν σε αληθινές καταστάσεις εντός και εκτός της επιχείρησης.

Η τήρηση του Κώδικα Δεοντολογίας ενισχύει περαιτέρω το κοινό πλαίσιο αρχών που πρέπει να τηρείται από όλους μας, ανεξαρτήτως τομέα και ιεραρχικού επιπέδου. Είναι ένα στοιχείο που καθορίζει την εταιρική μας κουλτούρα και διασφαλίζει την υγιή ανάπτυξη τόσο του Ομίλου, όσο και των μελών του.

Όλοι οι εργαζόμενοι του Ομίλου EPSILON NET, οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τους κανόνες του κώδικα στις συναλλαγές τους με τους συναδέλφους, τους πελάτες, τους συνεργάτες, τους προμηθευτές ή τους επενδυτές.

Σας καλώ να μελετήσετε προσεκτικά τον Κώδικα και βασίζομαι σε κάθε έναν από εσάς για την εφαρμογή του.

Ιωάννης Ν. Μίχος

1. Εισαγωγή

1.1 Σχετικά με τον Κώδικα

Ο Κώδικας Δεοντολογίας (εφεξής «ο Κώδικας») υιοθετήθηκε από την ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «**EPSILON HOSPITALITY ANΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**» και το διακριτικό τίτλο «**EPSILON HOSPITALITY A.E**» (εφ' εξής «**EPSILON HOSPITALITY A.E**») με την από 19.10.2022 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της. Σκοπός του είναι να προωθήσει μια κοινή εταιρική κουλτούρα στον Όμιλο EPSILON NET ως τέτοιου νοουμένου της EPSILON NET ΑΕ και των θυγατρικών αυτής (εφ' εξής «ο Όμιλος»), που να ενθαρρύνει συμπεριφορές βάσει των βέλτιστων αρχών επιχειρηματικής ηθικής και συμπεριφοράς, αλλά και βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας, στους τομείς των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, των συνθηκών εργασίας, του περιβάλλοντος και της καταπολέμησης της διαφθοράς.

Ο Κώδικας περιλαμβάνει τις θεμελιώδεις αρχές, τους κανόνες και τις αξίες που διαμορφώνουν το πλαίσιο των δραστηριοτήτων μας και καθορίζουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική. Το σύνολο αυτό των αρχών και κανόνων περιγράφει τη συμπεριφορά που αναμένουμε από τους εργαζομένους μας, καθώς επίσης και τον τρόπο με τον οποίο διεξάγουμε τις επιχειρηματικές δραστηριότητες με τους πελάτες, τους προμηθευτές και τους συνεργάτες μας.

Σκοπός του Κώδικα είναι η καθοδήγησή μας στη λήψη αποφάσεων σε περιπτώσεις στις οποίες μπορεί να δημιουργηθούν διλήμματα σχετικά με τον σωστό τρόπο συμπεριφοράς και αντιμετώπισης θεμάτων που άπτονται των αρχών και κανόνων της επιχειρηματικής ηθικής.

Επιδιώκουμε τη συμμόρφωση με τις αρχές της επιχειρηματικής ηθικής και συμπεριφοράς που υιοθετεί ο Όμιλός μας στις σχέσεις του με και από όλους τους συνεργάτες μας (π.χ. προμηθευτές και άλλους εξωτερικούς συνεργάτες).

Υποχρεούμαστε όλοι να μελετήσουμε τον Κώδικα και οφείλουμε να γνωρίζουμε ότι:

- ▲ Ο Κώδικας δεν περιλαμβάνει κάθε πιθανό ενδεχόμενο, ούτε καλύπτει κάθε θέμα σε πλήρη ανάλυση. Σε περίπτωση που μια κατάσταση ή ο ενδεδειγμένος χειρισμός της δεν είναι σαφής, πρέπει να ζητήσουμε καθοδήγηση από τον προϊστάμενό μας πριν προβούμε σε οποιαδήποτε ενέργεια.
- ▲ Ο παρών Κώδικας δεν συμπεριλαμβάνει απαραίτητα όλες τις νομικές και κανονιστικές διατάξεις που μπορεί να ισχύουν για μια συγκεκριμένη περιοχή και σε περιπτώσεις αντιφατικών ή συγκρουόμενων διατάξεων υπερισχύει το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο της εκάστοτε συγκεκριμένης περιοχής.

Ο Κώδικας θα γνωστοποιείται σε όλους τους εργαζομένους κατά την πρόσληψή τους στον Όμιλο. Επιπλέον, είναι αναρτημένος στην εσωτερική ιστοσελίδα ενημέρωσης των εργαζομένων ώστε να είναι άμεσα διαθέσιμος.

1.2 Πεδίο Εφαρμογής

Η τήρηση των αξιών, αρχών και κανόνων του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας αποτελεί συλλογική ευθύνη του συνόλου του στελεχιακού δυναμικού του Ομίλου EPSILON NET ΑΕ έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι όλοι οι εργαζόμενοι, οι προμηθευτές και οι συνεργάτες του Ομίλου μοιραζόμαστε τις βασικές αξίες του Ομίλου EPSILON NET. Αυτό περιλαμβάνει και όλους τους υπαλλήλους, που εργάζονται με συμβάσεις μερικής απασχόλησης ή ορισμένου χρόνου, καθώς και τους συνεργάτες του Ομίλου.

Όλοι οι Τομείς Δραστηριότητας (Business Units) του Ομίλου πρέπει να συμπεριφέρονται βάσει των αρχών και των αξιών μας και να τις προστατεύουν.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας παραθέτει τις κατευθυντήριες γραμμές και δεν είναι εξαντλητικός, καθώς πολλές από τις εταιρείες του Ομίλου EPSILON NET θεσπίζουν και εφαρμόζουν πολιτικές και εξειδικευμένες διαδικασίες για τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις τους, σύμφωνα πάντα με τις αρχές και κανόνες του παρόντος Κώδικα. Είναι αναγκαίο ο καθένας μας να έχει κατανοήσει με σαφήνεια ποια απαιτείται να είναι η ενδεδειγμένη ηθικά επιχειρηματική συμπεριφορά, καθώς και ποιες θα είναι οι συνέπειες σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

2. Η Κουλτούρα Μας

2.1 Οι Αρχές Μας

Ακεραιότητα - Εντιμότητα

- ▲ Ενεργούμε με ακεραιότητα και εντιμότητα σε όλες τις επαγγελματικές και επιχειρηματικές μας σχέσεις προασπίζοντας το συμφέρον του Ομίλου πέρα από κάθε προσωπικό όφελος.
- ▲ Προάγουμε τη διαφάνεια και την ανοικτή επικοινωνία για τις υπηρεσίες που προσφέρουμε βασιζόμενοι στις εξειδικευμένες γνώσεις μας και την πολυετή εμπειρία μας.

Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια

- ▲ Δεσμευόμαστε για την ορθή χρήση και προστασία των πληροφοριών που αφορούν στις εταιρείες, τους πελάτες, συνεργάτες, επενδυτές και υπαλλήλους μας.
- ▲ Δεν προβαίνουμε σε οποιαδήποτε μορφή γνωστοποίηση πληροφοριών χωρίς να έχουμε το αντίστοιχο έννομο ή επαγγελματικό δικαίωμα.

▲ Οφείλουμε να διαχειριζόμαστε με εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα όλα τα στοιχεία των πελατών, ώστε να διασφαλίζεται η εμπιστοσύνη της πελατειακής μας βάσης.

Ισότητα

▲ Σεβόμαστε τη διαφορετικότητα και προωθούμε τις ίσες ευκαιρίες στον εργασιακό χώρο.

Αντικειμενικότητα

- ▲ Συμπεριφερόμαστε με αντικειμενικότητα στους ανθρώπους μας, μην επιτρέποντας προκαταλήψεις, συγκρούσεις συμφερόντων και επηρεασμό της επαγγελματικής μας κρίσης από τρίτους.
- ▲ Εκτιμούμε την ευελιξία, την καινοτομία και το επιχειρηματικό πνεύμα και αποδεχόμαστε τη διαφορετικότητα των απόψεων, τις οποίες χρησιμοποιούμε με εποικοδομητικό και επαγγελματικό τρόπο.

Δίκαιες Επαγγελματικές Τακτικές

▲ Δεν ανταγωνιζόμαστε με αθέμιτους τρόπους, σεβόμαστε τους ανταγωνιστές μας και εφαρμόζουμε δίκαιες επαγγελματικές τακτικές.

Δημιουργικότητα

- ▲ Προάγουμε την δημιουργικότητα και καινοτομία σε κάθε μας δραστηριότητα.
- ▲ Ενθαρρύνουμε την ανάπτυξη νέων λύσεων και ιδεών που προσδίδουν αξία και βελτιώνουν την ποιότητα των υπηρεσιών μας.

Υπευθυνότητα

▲ Ενεργούμε υπεύθυνα με βάση τις κοινές μας αξίες και αναλαμβάνοντας τις ευθύνες των αποφάσεων και συμπεριφορών μας.

Σεβασμός στην Κοινωνία και το Περιβάλλον

- ▲ Αναγνωρίζουμε την περιβαλλοντική μας ευθύνη και ενεργούμε με τρόπους που μειώνουν τις επιπτώσεις που έχουν οι δραστηριότητές μας στο περιβάλλον.
- ▲ Σεβόμαστε την κοινωνία, δεν προβαίνουμε σε ενέργειες που θα μπορούσαν να τη βλάψουν και υποστηρίζουμε την προσφορά στις κοινότητες στις οποίες λειτουργούμε.

2.2 Οι Ευθύνες Μας

Αναγνωρίζουμε ότι έναντι:

- ▲ Των Μετόχων και των Επενδυτών μας, έχουμε την ευθύνη να προστατεύουμε την επένδυσή τους,

- ▲ Των πελατών μας, έχουμε την ευθύνη να διαθέτουμε υπηρεσίες υψηλής ποιότητας,
- ▲ Των εργαζομένων μας, έχουμε την ευθύνη να σεβόμαστε τα δικαιώματά τους, να τους αμείβουμε με δίκαιους και ανταγωνιστικούς όρους και να τους ενθαρρύνουμε να συμμετέχουν στη διαδικασία σχεδιασμού και ελέγχου της εργασίας τους,
- ▲ Των συνεργατών και προμηθευτών μας, έχουμε την ευθύνη να επιδιώκουμε αμοιβαία επωφελείς σχέσεις,
- ▲ Της κοινωνίας, έχουμε την ευθύνη να αναπτύσσουμε την επιχειρηματική μας δραστηριότητα σεβόμενοι το νόμο και το ρόλο μας ως μέλη του κοινωνικού συνόλου, προωθώντας τη βιώσιμη ανάπτυξη και σεβόμενη τους κανόνες Υγιεινής, Ασφάλειας & Προστασίας του Περιβάλλοντος.

Οι Διευθυντές και οι προϊστάμενοι του Ομίλου έχουν αυξημένες υποχρεώσεις σχετικά με την τήρηση του παρόντος Κώδικα και συγκεκριμένα θα πρέπει να:

- ▲ Επιδεικνύουν ήθος και να συμπεριφέρονται στο πλαίσιο αρχών επιχειρηματικής ηθικής,
- ▲ Καλλιεργούν περιβάλλον ειλικρίνειας και διαφάνειας όπου οι εργαζόμενοι θα αισθάνονται άνετα να συζητήσουν θέματα που τους απασχολούν και να αναφέρουν πιθανά ζητήματα συμμόρφωσης,
- ▲ Ενεργούν άμεσα σε ενστάσεις και επισημάνσεις εργαζομένων για φαινόμενα παραβιάσεων ή να ανταποκρίνονται άμεσα όταν ζητείται καθοδήγηση,
- ▲ Διασφαλίζουν την συνεχή εκπαίδευση και κατάρτιση των εργαζομένων σε θέματα δεοντολογίας,
- ▲ Δέχονται και απαντούν σε ερωτήματα των υπαλλήλων σχετικά με τις αρχές του Κώδικα αλλά και τις αξίες, τις πολιτικές και τις διαδικασίες του Ομίλου.

2.3 Συμμόρφωση με τη Νομοθεσία

Οφείλουμε όλοι να σεβόμαστε και να τηρούμε το νόμο κατά την άσκηση των καθηκόντων μας. Δεν νοείται άγνοια νόμου και ειδικά απαιτείται να είμαστε ενήμεροι για τα θέματα που σχετίζονται με τη διεκπεραίωση των εργασιών μας.

Οφείλουμε να απευθυνόμαστε στον Προϊστάμενο/ Διευθυντή, καθώς και στη Νομική Υπηρεσία σε περίπτωση που χρειαστούμε οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με το νομοθετικό ή κανονιστικό πλαίσιο.

3. Οι Σχέσεις Μας με Τρίτους

3.1 Οι Σχέσεις Μας με Μετόχους και Επενδυτές

Μέσω των αρμόδιων οργάνων διασφαλίζουμε την παροχή κάθε αναγκαίας πληροφορίας και συνδρομής σχετικά με τη νόμιμη άσκηση των δικαιωμάτων των Μετόχων όλων των εταιριών του Ομίλου. Επίσης διασφαλίζουμε την αποτελεσματική και έγκαιρη επικοινωνία και πληροφόρηση των οικονομικών αναλυτών και των θεσμικών και μη επενδυτών. Οι θεσμοθετημένοι μηχανισμοί ελέγχου και οι διαδικασίες μας, διαφυλάσσουν τη διαφάνεια και ακεραιότητα έναντι των Μετόχων μας και των Επενδυτών και ενισχύουν την ακλόνητη εμπιστοσύνη αυτών έναντι του Ομίλου.

3.2 Οι Σχέσεις Μας με Συνεργάτες και Προμηθευτές

Οφείλουμε να:

- Εφαρμόζουμε κατάλληλες διαδικασίες και ελέγχους κατά την επιλογή ενός συνεργάτη ή προμηθευτή ώστε να διαμορφώσουμε άποψη για την ακεραιότητα, την ποιότητα, την καταλληλότητα και την αξιοπιστία του και να διασφαλίσουμε ότι αυτός έχει την τεχνογνωσία, ικανότητα, αξιοπιστία και την απαιτούμενη άδεια να εκτελεί τις ανατιθέμενες δραστηριότητες με επάρκεια και επαγγελματισμό.
- Παρέχουμε την απαραίτητη πληροφόρηση αναφορικά με τον Κώδικα προτού προβούμε σε σχετική σύναψη σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή περιλαμβάνει επαρκείς λεπτομέρειες, λαμβάνοντας υπόψη τα χαρακτηριστικά του εκάστοτε συνεργάτη ο οποίος λαμβάνει γνώση ότι ο Κώδικας βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα μας και συμφωνεί να συμμορφώνεται με τις αρχές της επιχειρηματικής ηθικής και συμπεριφοράς που υιοθετούμε ως Όμιλος.
- Διασφαλίζουμε ότι όλες οι συμφωνίες με τους προμηθευτές, τους συνεργάτες και τρίτους γίνονται γραπτώς και προσδιορίζονται επ' ακριβώς τα παρεχόμενα αγαθά και υπηρεσίες καθώς και οι αμοιβές που πρέπει να καταβληθούν. Οι συμφωνίες αυτές πρέπει να είναι σύμφωνες με τη λογική του ανταγωνισμού και της αγοράς καθώς και όπως καθορίζει η ισχύουσα νομοθεσία και οι εσωτερικές διαδικασίες της κάθε εταιρικής μονάδας, υπό συνθήκες διαφάνειας και αμεροληψίας.

3.3 Οι Σχέσεις Μας με Πελάτες

Εντιμότητα & Ακεραιότητα

Εφαρμόζουμε βέλτιστες πρακτικές και πρότυπα ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς σε όλες τις σχέσεις μας με τους πελάτες:

- Ενεργούμε με βάση τα υψηλότερα επίπεδα επαγγελματικής ακεραιότητας, εντιμότητας και συνέπειας σε όλες τις επαγγελματικές και επιχειρηματικές μας σχέσεις,
- Θέτουμε σε προτεραιότητα την ικανοποίηση των αναγκών των πελατών μας,
- Προσπαθούμε για τη διαρκή βελτίωση της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών και προϊόντων μας,
- Επιδεικνύουμε προθυμία και ευγένεια κατά την επικοινωνία με τους πελάτες μας.

Αμοιβαίος σεβασμός

Χτίζουμε πάνω στον αμοιβαίο σεβασμό με τους πελάτες μας:

- Επιδιώκουμε την ουσιαστική και ανοιχτή επικοινωνία μαζί τους προσφέροντας βοήθεια όπου είναι αναγκαίο,
- Αποσκοπούμε στην βέλτιστη συνεργασία και ποιοτική παροχή υπηρεσιών, βασιζόμενοι στις εξειδικευμένες γνώσεις μας και την πολυετή εμπειρία μας.

4. Οι Σχέσεις Μας με Συναδέλφους και Εργαζόμενους

4.1 Γενικές Αρχές

Σεβασμός προς τους συναδέλφους

Οφείλουμε να:

- Προάγουμε τον σεβασμό, την εντιμότητα και την ευθύτητα ανάμεσά μας,
- Ενθαρρύνουμε και εκτιμούμε τη διαφορετικότητα, τις διαφορετικές απόψεις και εμπειρίες, υποστηρίζοντας την ειλικρινή και αμφίδρομη επικοινωνία και επιδεικνύοντας πνεύμα προσαρμογής, διαλλακτικότητας και συμβιβαστικότητας,
- Αναπτύσσουμε σχέσεις που διέπονται από κατανόηση και εμπιστοσύνη, αποδεικνύοντας έμπρακτα τον αμοιβαίο σεβασμό προς όλους τους εργαζόμενους,
- Ενθαρρύνουμε την καλόπιστη κριτική που στοχεύει στην προσωπική βελτίωση και στην βελτίωση της απόδοσης.

Χρήση ουσιών

Δεν καταναλώνουμε ναρκωτικές ουσίες καθώς επίσης και αλκοολούχα ποτά κατά τη διάρκεια της εργασίας μας.

Υγιεινή και Ασφάλεια

Οι εργαζόμενοι μας αξίζει να εργάζονται σε ένα ασφαλές και υγιές περιβάλλον.

Η μέριμνα για την υγεία και ασφάλεια του συνόλου του ανθρωπίνου δυναμικού αποτελεί βασικό μέρος της ευρύτερης επιχειρηματικής πολιτικής και φιλοσοφίας μας. Παρακολουθούμε και ελέγχουμε τους σχετικούς κινδύνους και λαμβάνουμε όλα τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα κατά των ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών στους χώρους εργασίας. Διαθέτουμε τεχνικούς ασφαλείας και ιατρούς εργασίας σε όλους τους εργασιακούς χώρους, ενώ ακολουθούμε όλους τους κανόνες και μέτρα προστασίας για την Υγιεινή & Ασφάλεια των χώρων εργασίας.

4.2 Πολιτική ίσων ευκαιριών

Καλλιεργούμε ένα εταιρικό περιβάλλον που χαρακτηρίζεται από την αρχή της ισότητας και τον σεβασμό των ατομικών δικαιωμάτων όλων των εργαζομένων.

Συμπεριφερόμαστε με ισότιμο και δίκαιο τρόπο σε όλους τους υφιστάμενους εργαζόμενους και σε όσους αναζητούν εργασία στον Όμιλο, διασφαλίζοντας ίσες ευκαιρίες ανάπτυξης και εξέλιξης. Δεν ανεχόμαστε καμία μορφή διακρίσεων ή παρενόχλησης στο χώρο εργασίας και ως εκ τούτου οφείλουμε να συμμορφωνόμαστε με την κείμενη νομοθεσία για την παροχή ίσων ευκαιριών στην απασχόληση, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που σχετίζονται με φαινόμενα διάκρισης, παρενόχλησης και προσβλητικής αντιμετώπισης.

4.3 Αξιολόγηση

Ακολουθούμε σύστημα αξιολόγησης για την αντικειμενική και αξιοκρατική επιβράβευση των στελεχών μας.

Αξιολογούμε την απόδοση των εργαζομένων μας με σκοπό να τους παρέχουμε την κατάλληλη εκπαίδευση και καθοδήγηση, να τους βοηθήσουμε να αναπτυχθούν και να καλλιεργήσουν τις επαγγελματικές τους δεξιότητες.

Θέτοντας συγκεκριμένους στόχους, διασφαλίζουμε έναν αντικειμενικό τρόπο αξιολόγησης - βαθμολόγησης τόσο των ποσοτικών όσο και των ποιοτικών συμπεριφορικών στόχων για όλους τους εργαζόμενους του Ομίλου.

4.4 Παρενόχληση στον χώρο εργασίας

Ως παρενόχληση νοείται οποιαδήποτε συμπεριφορά η οποία δύναται να είναι προσβλητική, επιθετική, να παραβιάζει ή να διαταράσσει την ευαισθησία και αξιοπρέπεια ή να απομονώνει τον εργαζόμενο.

Απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε μορφή παρενόχλησης και δεν αποδεχόμαστε συμπεριφορές που συνιστούν παρενόχληση, οι οποίες προσβάλλουν την

προσωπικότητα και την ατομική ακεραιότητα του θύματος ή δημιουργούν περιβάλλον εκφοβισμού, εχθρικότητας ή εξευτελισμού για το θύμα (π.χ. σωματική, σεξουαλική, ψυχολογική, λεκτική ή άλλη μορφή παρενόχλησης).

4.5 Δημοσιοποίηση Πληροφοριών και Εταιρική Εικόνα

Η εικόνα του Ομίλου συνδέεται άμεσα με τη συμπεριφορά που επιδεικνύει ο καθένας από εμάς. Συνεπώς, οφείλουμε να ενεργούμε προς το βέλτιστο συμφέρον του Ομίλου και να εκφραζόμαστε με συνέπεια ως προς τις αξίες μας στην καθημερινή επαγγελματική μας συμπεριφορά.

Στο πλαίσιο αυτό, δεν δημοσιοποιούμε πληροφορίες, είτε προφορικώς, είτε γραπτώς για λογαριασμό του Ομίλου και των Εταιρειών του, εκτός εάν έχουμε λάβει προηγούμενη εξουσιοδότηση προς τούτο. Επιπλέον, δεν εκφραζόμαστε για ζητήματα που δεν εμπίπτουν στο πεδίο αρμοδιότητάς μας. Δεν χρησιμοποιούμε έντυπα ή ηλεκτρονικά μέσα που φέρουν το λογότυπο του Ομίλου και των Εταιρειών του για να γνωστοποιήσουμε προσωπικές απόψεις ή δραστηριότητες.

Επίσης, πληροφορίες που αφορούν στον Όμιλό μας πρέπει να παρέχονται με ειλικρινή και συνεπή τρόπο μόνο από όσους κατέχουν τη σχετική αρμοδιότητα και τηρώντας αυστηρά τις πολιτικές του Ομίλου.

Μη εξουσιοδοτημένη δημοσιοποίηση πληροφοριών ενδέχεται να βλάψει το κύρος, την αξιοπιστία και την εικόνα του Ομίλου μας. Μόνο εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι του Ομίλου, εντεταλμένοι να επικοινωνούν και να παρέχουν στοιχεία και πληροφορίες για τον Όμιλο στο ευρύ κοινό, στους επενδυτές, αναλυτές, χρηματοδότες και τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης, δύνανται να προβαίνουν σε δηλώσεις ή να παρέχουν στοιχεία και πληροφορίες.

Στο πλαίσιο αυτό δεν παρέχουμε οποιεσδήποτε εταιρικές πληροφορίες ή ειδήσεις που δεν είναι διαθέσιμες δημοσίως. Οποιαδήποτε ερώτηση υποβάλλεται από τα μέσα ενημέρωσης ή λοιπούς τρίτους θα πρέπει για να απαντηθεί να δρομολογείται στο άτομο που είναι επιφορτισμένο με το σχετικό ρόλο.

Σε περίπτωση που έχει ζητηθεί η συνεργασία με δικαστικές αρχές, τότε συνεργαζόμαστε πλήρως και πάντα σε συνεννόηση και με τη συνδρομή της Νομικής Υπηρεσίας του Ομίλου.

Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

Οφείλουμε να τηρούμε τις παρακάτω αρχές αναφορικά με την χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης:

- Θα πρέπει να δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στη διατύπωση απόψεων και προσωπικών πεποιθήσεων και να μην δημιουργούμε καθ' οιονδήποτε τρόπο

την εντύπωση ότι αυτές αποτελούν απόψεις του Ομίλου ή συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με αυτόν.

- Αντιλαμβανόμαστε ότι ο τρόπος που παρουσιάζουμε τον εαυτό μας, δεν αντανακλά μόνο τη δική μας εικόνα, αλλά και αυτή του Ομίλου.
- Δεν επιτρέπεται να παραδίδουμε και να δημοσιεύουμε πληροφορίες και ιδίως εμπιστευτικά ή εμπορικά μυστικά που αφορούν στον Όμιλο και τα οποία γνωρίζουμε λόγω της απασχόλησής μας. Επίσης, δεν διενεργούμε μη εξουσιοδοτημένες συζητήσεις σχετικά με τις επιχειρηματικές δραστηριότητες ή με εσωτερικές διαδικασίες του Ομίλου μας.
- Δεν επιτρέπεται να δημοσιεύουμε προσβλητικό περιεχόμενο, καθώς επίσης και ανάρμοστα σχόλια για τον Όμιλο ή τους συναδέλφους μας.
- Οφείλουμε να συμμορφωνόμαστε με τις σχετικές πολιτικές του Ομίλου μας και να αναφέρουμε περιστατικά που υπέπεσαν στην αντίληψή μας σχετικά με την παραβίασή τους στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού.

Δημόσιες Ομιλίες και Ενυπόγραφες Δημοσιεύσεις

Ενημερώνουμε και λαμβάνουμε έγκριση από την Διοίκηση:

- πριν τη συμμετοχή μας ως ομιλητές σε οποιαδήποτε παρουσίαση στην οποία θα παρευρεθούμε ως εκπρόσωποι του Ομίλου,
- πριν τη δημοσιοποίηση οποιουδήποτε ενυπόγραφου μηνύματος ή δελτίου τύπου, προκειμένου να επιβεβαιωθεί ότι το κείμενο δεν έρχεται σε αντιπαράθεση με την στρατηγική κατεύθυνση του Ομίλου και δεν εκθέτει την φήμη του σε κίνδυνο.

5. Θέματα Κανονιστικής Συμμόρφωσης

5.1 Σύγκρουση Συμφερόντων

Ορισμός της σύγκρουσης συμφερόντων

Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν ένας εργαζόμενος κληθεί να εξυπηρετήσει τα δικά του συμφέροντα (οικονομικά ή/και άλλα) , ή τα συμφέροντα προσώπου (φυσικού ή νομικού) συνδεόμενου άμεσα ή έμμεσα με αυτόν με σχέση ελέγχου, κατά τρόπο που ανταγωνίζεται τα συμφέροντα του Ομίλου.

Είμαστε υποχρεωμένοι να ενεργούμε προασπίζοντας το συμφέρον του Ομίλου μας καθώς και να αποφεύγουμε, αλλά και να εντοπίζουμε συμπεριφορές που μπορεί να οδηγήσουν σε οποιασδήποτε μορφής σύγκρουση συμφερόντων. Εφαρμόζουμε την παρούσα πολιτική σύγκρουσης συμφερόντων και μεριμνούμε ώστε να συμμορφώνονται και εκείνοι που ενεργούν για λογαριασμό μας.

Γενικές Αρχές

Αποφεύγουμε οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων, ακόμα και την εντύπωση δημιουργίας σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς κάτι τέτοιο θα μπορούσε να προκαλέσει πρόβλημα στον Όμιλο και να θέσει σε κίνδυνο την αξιοπιστία του. Διεξάγουμε τις προσωπικές και τις υπόλοιπες δραστηριότητες που έχουμε εκτός Ομίλου, με τρόπο που να μην έρχεται σε σύγκρουση ή να δημιουργεί την εντύπωση ότι έρχεται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα του Ομίλου μας.

Σε περίπτωση που υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, το αναφέρουμε εγκαίρως στον άμεσο προϊστάμενό μας ή στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού.

Ειδικότερα γνωστοποιούμε:

- Υφιστάμενες καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων,
- Οποιαδήποτε σχέση ή σημαντικό οικονομικό συμφέρον έχουμε με πρόσωπα ή εταιρείες με τις οποίες ο Όμιλος συνεργάζεται και θα μπορούσε να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων,
- Άλλες καταστάσεις οι οποίες ενδέχεται να προκαλέσουν σύγκρουση συμφερόντων.

Επίσης, γνωστοποιούμε κάθε κατάσταση όπου ένας στενός συγγενής μας εργάζεται ή παρέχει υπηρεσίες ή έχει σημαντικό οικονομικό συμφέρον σε ανταγωνιστή, προμηθευτή, πελάτη ή άλλες επιχειρήσεις με τις οποίες ο Όμιλός μας έχει σημαντικές συναλλαγές.

Εάν εκτελούμε καθήκοντα διοικητικού χαρακτήρα στον Όμιλο υποχρεούμαστε να ενημερώνουμε την Διοίκηση, σε όλες τις περιπτώσεις όπου τυχόν επιχειρηματικές ή επαγγελματικές δραστηριότητες, συμφωνίες ή συνεργασίες μπορούν να οδηγήσουν σε συγκρούσεις μεταξύ των δικών μας συμφερόντων και των συμφερόντων του Ομίλου.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δίνεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στα οποία επιτρέπεται να συμμετάσχουν για λογαριασμό δικό τους ή για λογαριασμό τρίτων σε εταιρείες που επιδιώκουν παρόμοιους σκοπούς με τον Όμιλό μας με την επιφύλαξη των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας.

Οι συγκρούσεις συμφερόντων μπορεί να προκύψουν σε πολλές καταστάσεις και είναι αδύνατον να καλυφθούν όλες στον Κώδικα. Σε περίπτωση αμφιβολίας, οφείλουμε να ενημερώνουμε αμέσως τον προϊστάμενό μας ή τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού προκειμένου να βρεθεί η κατάλληλη λύση.

5.2 Δωροδοκία & Διαφθορά

Ορισμός της δωροδοκίας

Δεν επιτρέπεται σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού της εταιρείας καθώς και σε συγγενή πρώτου βαθμού, να εμπλακεί σε θέματα δωροδοκίας/χρηματισμού οποιασδήποτε μορφής είτε άμεσα, είτε έμμεσα.

Η δωροδοκία ορίζεται ως «οποιαδήποτε προσφορά ή αποδοχή οποιουδήποτε δώρου, χρημάτων, δανείου, προμήθειας (fee), ανταμοιβής (reward) ή άλλου προνομίου ή οφέλους από ή προς οποιοδήποτε πρόσωπο (περιλαμβανομένων και των μελών του προσωπικού) ως κίνητρο για τη μη ορθή διεξαγωγή των εργασιών της εταιρείας, ιδιαίτερα, όταν η προσφορά ή αποδοχή οποιουδήποτε δώρου είναι δόλια, παράνομη ή παραβιάζει την εμπιστευτικότητα».

Ανεξάρτητα από τις οποιοσδήποτε ποινικές ευθύνες, τυχόν εμπλοκή του εργαζόμενου σε θέματα δωροδοκίας/χρηματισμού θα οδηγεί στην απώλεια της εμπιστοσύνης της εταιρείας προς το άτομό του και συνιστά προδοσία της εταιρικής πίστης κατά την οποία η ζημιά που προκαλείται είναι κατά κανόνα μεγαλύτερη από την υλική αξία της συγκεκριμένης δωροδοκίας.

Η δωροδοκία διακρίνεται σε ενεργητική και παθητική.

- Παθητική δωροδοκία: υπάλληλος, ο οποίος, κατά παράβαση των καθηκόντων του, ζητεί ή λαμβάνει, άμεσα ή με τη μεσολάβηση τρίτου, για τον εαυτό του ή για τρίτο, πάσης φύσεως αθέμιτα ωφελήματα, για ενέργεια ή παράλειψή του, που ανάγεται στα καθήκοντά του ή αντίκειται σε αυτά.
- Ενεργητική δωροδοκία: κάποιος που υπόσχεται ή παρέχει σε υπάλληλο, άμεσα ή με τη μεσολάβηση τρίτου, οποιασδήποτε φύσης αθέμιτα ωφελήματα, για ενέργεια ή παράλειψή του, που ανάγεται στα καθήκοντα του ή αντίκειται σε αυτά.

Απαγορεύεται ρητά να προσφέρουμε ή να υποσχόμαστε ή να παρέχουμε οποιοδήποτε χρηματικό ή άλλο όφελος σε Δημόσιο Λειτουργό ή άλλο Δημόσιο φορέα ή τρίτο, καθώς και να ζητούμε ή λαμβάνουμε τέτοιο όφελος, με σκοπό την εξασφάλιση και διατήρηση εμπορικής συναλλαγής, την εξασφάλιση εμπορικού πλεονεκτήματος ή προνομιακής μεταχείρισης. Η απαγόρευση ισχύει και για όλα τα πρόσωπα που ενεργούν για λογαριασμό μας. Η διάπραξη του αδικήματος της δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας, ενδέχεται να επιφέρει αστική και ποινική ευθύνη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και την λύση της σχέσης εργασίας μας με τον Όμιλο.

Οφείλουμε να αναφέρουμε στον Προϊστάμενο και στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού όλα τα περιστατικά ενδεχόμενης δωροδοκίας ή καταστάσεις που θα μπορούσαν να εκθέσουν τον Όμιλο στον κίνδυνο της δωροδοκίας.

Πληρωμές διευκόλυνσης

Δεν πραγματοποιούμε οποιασδήποτε μορφής πληρωμή διευκόλυνσης, ακόμη και αν αυτό ενδέχεται να οδηγήσει σε εμπορικές καθυστερήσεις, όπως για παράδειγμα πληρωμή μικρού ποσού προκειμένου να διεκπεραιωθεί ταχύτερα αίτηση του Ομίλου σε Δημόσια Αρχή.

Εάν μας ζητηθεί η καταβολή πληρωμής διευκόλυνσης, ή υπάρχουν οποιεσδήποτε υποψίες, ανησυχίες ή απορίες σχετικά με πληρωμή, το αναφέρουμε στον άμεσο προϊστάμενό μας. Αν κριθεί απαραίτητο, η Διοίκηση θα πρέπει να ενημερωθεί το συντομότερο δυνατόν ώστε να αντιμετωπισθεί η κατάσταση αναλόγως της κάθε περίπτωσης.

Σχέσεις με Δημόσιους Λειτουργούς και ρυθμιστικούς Οργανισμούς

Όποιος έρχεται σε επαφή με Δημόσιους Λειτουργούς και διαπραγματεύεται συμφωνίες είναι υπεύθυνος για τη γνώση και τη συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

Οι επαφές και σχέσεις μας με Δημόσιους Λειτουργούς δεν θα πρέπει να θέτουν σε κίνδυνο τη φήμη και την ακεραιότητα του Ομίλου μας. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δίνεται σε καταστάσεις που μπορεί να θεωρηθούν ως δωροδοκία εκ μέρους του Ομίλου.

Πολιτικές Διεργασίες

Λειτουργούμε με κοινωνικά υπεύθυνο τρόπο μέσα στο πλαίσιο του νόμου, επιδιώκοντας την επίτευξη των επιχειρηματικών μας στόχων. Σεβόμαστε την ενεργό συμμετοχή των συναδέλφων μας σε πολιτικές διεργασίες και την ενασχόλησή τους με θέματα δημόσιου συμφέροντος.

Ωστόσο, οφείλουμε να ασκούμε οποιαδήποτε δραστηριότητα που αφορά στην ενεργό ανάμειξή μας στην πολιτική εκτός του πλαισίου της εργασίας μας και να κάνουμε σαφές ότι οι πολιτικές μας ενέργειες αφορούν **προσωπικές πεποιθήσεις** και δεν συνδέονται με τον Όμιλο. Ο Όμιλος δεν παίρνει θέσεις υπέρ ή κατά οποιουδήποτε πολιτικού κόμματος ή οργάνωσης ή εκπροσώπων αυτών.

Δωρεές σε Κόμματα

Δεν παρέχουμε οικονομική ενίσχυση σε πολιτικά κόμματα και οργανώσεις ή εκπροσώπους τους.

Δωρεές και χορηγίες σε Οργανισμούς

Ως μέρος της δέσμευσής μας στην κοινωνία, μπορεί ως Όμιλος να υποστηρίξουμε τις τοπικές φιλανθρωπικές οργανώσεις ή να προχωρήσουμε σε παροχή χορηγίας, για παράδειγμα, σε αθλητικές, πολιτιστικές ή εκπαιδευτικές εκδηλώσεις ή δράσεις.

Οι δωρεές και χορηγίες μπορεί να είναι αμφισβητήσιμες αν θεωρηθούν από άλλους ότι επιδιώκουν την απόκτηση κάποιου αθέμιτου πλεονεκτήματος. Έτσι, οποιαδήποτε δωρεά ή χορηγία πρέπει να είναι διαφανής και να τεκμηριώνεται κατάλληλα.

Ως Όμιλος, προσφέρουμε δωρεές ή χορηγίες μόνο σε αναγνωρισμένους οργανισμούς και κατόπιν σχετικής έρευνας και αξιολόγησης, χωρίς να υπάρχει προσδοκία για απόκτηση επιχειρηματικού πλεονεκτήματος σε αντάλλαγμα.

Δώρα, Έξοδα Φιλοξενίας και Ψυχαγωγίας

Απαγορεύεται να παρέχουμε ή να λαμβάνουμε δώρα που αποσκοπούν ή δίνουν την εντύπωση ότι αποσκοπούν στην δημιουργία ή διατήρηση εμπορικού πλεονεκτήματος. Εντελώς ενδεικτικά, δεν επιτρέπεται να αποδεχόμαστε ή να προσφέρουμε:

- Χρηματικά δώρα ή ισοδύναμα (π.χ. δωροκάρτες, ταξιδιωτικές επιταγές, κ.λπ.),
- Οποιοδήποτε δώρο κατά τη περίοδο κατάθεσης προσφορών ή διαπραγμάτευσης συμβάσεων με φορείς του Δημοσίου ή άλλες εταιρείες,
- Ταξίδια (π.χ. πτήσεις σε θέσεις πρώτης κατηγορίας, κρουαζιέρες) ή διαμονή (π.χ. ξενοδοχείο πέντε αστέρων),
- Ψυχαγωγία που μπορεί να θεωρηθεί πολυτελής ή σημαντική από πλευράς κόστους
 - (π.χ. εισιτήρια σε αποκλειστικές αθλητικές διοργανώσεις),
- Κοσμήματα, έργα τέχνης και σχετικά αντικείμενα μεγάλης αξίας,
- Δώρα προσωπικού χαρακτήρα (π.χ. ρούχα, ηλεκτρονικά είδη, έπιπλα σπιτιού).

Δώρα μικρής αξίας στα πλαίσια της συνήθους επιχειρηματικής πρακτικής μπορούν να προσφέρονται ή να λαμβάνονται. Τα δώρα χαμηλής αξίας περιλαμβάνουν ενδεικτικά:

- Γεύματα σε λογικές τιμές, εφόσον η συχνότητα των γευμάτων με το ίδιο άτομο (-α) δεν είναι επαναλαμβανόμενη,
- Αντικείμενα με το εμπορικό σήμα του Ομίλου μας, όπως μπλουζάκια, κούπες, ατζέντες,

Εάν έχουμε αμφιβολία για το κατά πόσο επιτρέπεται να αποδεχθούμε ή να προσφέρουμε ένα δώρο, θα πρέπει να συζητηθεί με τον άμεσο προϊστάμενό μας ή/και τη Διοίκηση.

5.3 Απάτη

Ορισμός της απάτης

Απάτη είναι η πράξη ή παράλειψη προσώπου, το οποίο με σκοπό να αποκομίσει το ίδιο ή τρίτος παράνομο περιουσιακό όφελος, βλάπτει ξένη περιουσία πείθοντας κάποιον σε πράξη, παράλειψη ή ανοχή με την εν γνώσει παράσταση ψευδών γεγονότων σαν αληθινών ή την αθέμιτη απόκρυψη ή παρασιώπηση αληθινών γεγονότων.

Η απάτη μπορεί να διαπραχθεί από ένα ή δύο ή περισσότερα άτομα και αφορά είτε εργαζομένους είτε εξωτερικούς συνεργάτες (πελάτες, προμηθευτές, συνεργάτες κ.λπ.). Το πρόσωπο που διαπράττει απάτη μπορεί να επιδιώξει άμεσο όφελος ή έμμεσα οφέλη όπως δύναμη, επιρροή, προαγωγή ή προνομήσεις σε βάρος του Ομίλου, των κερδών του, των υπόλοιπων εργαζομένων, των μετόχων, των προμηθευτών αλλά και των πελατών του.

Δεν ανεχόμαστε οποιαδήποτε μορφή απάτης, καθώς και πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να μας εκθέσουν στον κίνδυνο της απάτης.

Οφείλουμε να αναφέρουμε στο νομικό τμήμα και στη Διοίκηση, όλα τα περιστατικά ενδεχόμενης απάτης ή καταστάσεις που θα μπορούσαν να εκθέσουν τον Όμιλό μας στον κίνδυνο της απάτης.

6. Χρήση Πληροφοριών και Δεδομένων

6.1 Εμπιστευτικότητα και προστασία δεδομένων

Οφείλουμε να χειριζόμαστε με εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα όλα τα στοιχεία των πελατών ώστε να διασφαλίζεται η εμπιστοσύνη της πελατειακής μας βάσης και η συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και κάθε εμπιστευτική πληροφόρηση ως προς την επιχειρηματική δραστηριότητα του Ομίλου.

Ως εμπιστευτικές πληροφορίες χαρακτηρίζονται όλες οι μη δημόσιες οικονομικές, τεχνικές ή επιχειρηματικές πληροφορίες όπως είναι ενδεικτικά, οι διοικητικές διεργασίες και διαδικασίες, τα οργανωτικά θέματα, η τεχνογνωσία, τα επιχειρηματικά και χρηματοοικονομικά σχέδια, το κόστος, τα στοιχεία προσφορών για διαγωνισμούς, οι εργαζόμενοι, οι πελάτες και οι προμηθευτές. Παράλληλα, πρέπει να τηρούμε και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων όλων των εργαζομένων καθώς και τα στοιχεία και τις πληροφορίες που τρίτοι μας εμπιστεύονται.

Η χρήση ή η δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός εάν υπάρχει σχετική έγκριση ή νομική υποχρέωση.

Οι εμπιστευτικές πληροφορίες δημοσιοποιούνται μόνο εάν απαιτείται εκ του νόμου ή εγκρίνεται για λόγους επιχειρηματικούς.

Κάθε μέλος του προσωπικού έχει υποχρέωση:

- Να διαφυλάσσει την εμπιστευτικότητα και την ακεραιότητα των πληροφοριών της εταιρείας.
- Να μην αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που αφορούν στις εργασίες της εταιρείας, τη συνεργασία των πελατών με την εταιρεία ή άλλα προσωπικά και οικονομικά θέματα των πελατών και των μελών των εργαζομένων, σε μη

εξουσιοδοτημένα άτομα, τόσο κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του στην εταιρεία, όσο και μετά τη λήξη της.

- Να μη κοινοποιεί ή συζητά εμπιστευτικές πληροφορίες με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο (μέλος του προσωπικού ή μη) στο οποίο δεν έχει δοθεί πρόσβαση στις πληροφορίες αυτές.
- Να καταστρέφει όσα έγγραφα περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες και απαιτείται η καταστροφή τους (πάντα σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες διαδικασίες).
- Να μη γνωστοποιεί σε τρίτο (μέλος του προσωπικού ή μη, συμπεριλαμβανομένων και των προϊστάμενων του αλλά και του Διαχειριστή του Συστήματος) κωδικούς πρόσβασης στα ηλεκτρονικά συστήματα της εταιρείας.
- Να αποφεύγει κάθε πράξη ή παράλειψη, η οποία θα προκαλούσε δυνητικά διαρροή πληροφοριών που έχουν σχέση με πελάτες, συναλλαγές και επιχειρηματικές συμφωνίες.
- Να ακολουθεί τους κανόνες ασφάλειας πληροφοριών και συστημάτων όπως αυτοί καταγράφονται στα σχετικά εγχειρίδια.

6.2 Αθέμιτη χρήση προνομιακών πληροφοριών

Εάν, λόγω της ιδιότητας μας, έχουμε πρόσβαση σε προνομιακές πληροφορίες που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών ή άλλων χρηματοοικονομικών μέσω οποιασδήποτε εισηγμένης σε οργανωμένη χρηματιστηριακή αγορά εταιρείας του Ομίλου μας, οφείλουμε να τηρούμε το απόρρητο αυτών των πληροφοριών. Αντιστοίχως, είμαστε υποχρεωμένοι να μην προβαίνουμε σε καμία συναλλαγή ως προς αυτές τις μετοχές, για λογαριασμό μας ή για λογαριασμό τρίτου, εκμεταλλευόμενοι τις προνομιακές πληροφορίες. Γενικά, πρέπει να συμμορφωνόμαστε πλήρως με την ισχύουσα νομοθεσία περί αθέμιτης χρήσης προνομιακών πληροφοριών.

6.3 Κανόνες συναλλαγών μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου

Οι συναλλαγές μεταξύ των εταιρειών του Ομίλου μας πραγματοποιούνται επί τη βάση αντικειμενικών οικονομικών και επιχειρηματικών κριτηρίων, όπως καθορίζει η ισχύουσα νομοθεσία, υπό συνθήκες διαφάνειας και αμεροληψίας υπαγόμενες, κατά το νόμο, στους κανόνες του υγιούς ανταγωνισμού και γνωστοποιούνται στους μετόχους, τα αρμόδια όργανα του Ομίλου και στις αρμόδιες αρχές στις περιπτώσεις που το επιβάλλει η εταιρική και χρηματιστηριακή νομοθεσία.

6.4 Περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου

Διαχειριζόμαστε τα περιουσιακά στοιχεία και πόρους του Ομίλου με υπευθυνότητα και τα χρησιμοποιούμε με κατάλληλο τρόπο και μόνο για τους προβλεπόμενους

επιχειρηματικούς σκοπούς. Στα περιουσιακά στοιχεία συγκαταλέγονται τόσο τα υλικά (εγκαταστάσεις, μηχανολογικός και λοιπός εξοπλισμός, υλικό και λογισμικό Η/Υ, έπιπλα κ.λπ.), όσο και τα άυλα περιουσιακά στοιχεία (εμπορικά σήματα, πνευματική ιδιοκτησία, πληροφορίες κ.λπ.), αλλά και τα περιουσιακά στοιχεία τρίτων. Επίσης, λίστες πελάτων, συνεργατών ή προμηθευτών, πληροφορίες σε σχέση με συμβάσεις, τεχνικές ή εμπορικές πρακτικές, τεχνικές προσφορές στα πλαίσια διαγωνισμών ή μελέτες και γενικότερα όλα εκείνα τα στοιχεία και οι πληροφορίες στα οποία έχουμε πρόσβαση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων μας, αποτελούν περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου μας. Η υποχρέωσή μας να προστατεύουμε τα ως άνω άυλα περιουσιακά στοιχεία παραμένει ακόμη κι όταν αποχωρήσουμε από τον Όμιλο.

Δεν ιδιοποιούμαστε τα περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου για προσωπικό όφελος και χρήση και δεν τα διαθέτουμε σε τρίτα πρόσωπα εκτός Ομίλου.

Τα συστήματα τηλεπικοινωνιών και τα εσωτερικά δίκτυα αποτελούν περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου και πρέπει να τα χρησιμοποιούμε αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση της εργασίας μας. Η χρήση των συστημάτων αυτών για παράνομους σκοπούς, όπως για μετάδοση μηνυμάτων ρατσιστικού, σεξουαλικού ή παρενοχλητικού περιεχομένου απαγορεύεται. Οφείλουμε να φυλάσσουμε με ασφάλεια τους σχετικούς κωδικούς πρόσβασης και να απέχουμε από οποιαδήποτε παράνομη αναπαραγωγή αντιγράφων του λογισμικού που χρησιμοποιείται από τον Όμιλο, καθώς και από την παράνομη χρήση του εν λόγω λογισμικού.

Δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στην αποφυγή απωλειών, ζημιών, περιττών εξόδων ή καταχρήσεων επί των περιουσιακών στοιχείων του Ομίλου μας.

6.5 Χρηματοοικονομική και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Δεσμευόμαστε για την ακρίβεια των οικονομικών αναφορών καθώς και για την ορθή και ακριβή γνωστοποίηση των οικονομικών στοιχείων όλων των εταιρειών του Ομίλου.

Όλες οι οικονομικές συναλλαγές των εταιρειών του Ομίλου μας καταγράφονται και δημοσιεύονται πάντα σε συμφωνία με τα γενικά αποδεκτά λογιστικά πρότυπα και αρχές, ενώ τα λογιστικά αρχεία παρουσιάζουν με ορθό, τεκμηριωμένο και όχι παραπλανητικό τρόπο την φύση των συναλλαγών. Παραθέτουμε έγκαιρα, αληθή στοιχεία που χαρακτηρίζονται από διαφάνεια, συνάφεια, περιεκτικότητα, αντικειμενικότητα και ορθότητα.

Επίσης, θεωρούμε ότι η μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι κρίσιμο εργαλείο για τον διάλογο και τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών και δεσμευόμαστε να υποβάλλουμε τακτικές εκθέσεις όσον αφορά στις μη χρηματοοικονομικές επιδόσεις μας, ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές, για τη διασφάλιση της διαφάνειας και για την οικοδόμηση κλίματος εμπιστοσύνης με όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.

7. Υγιής Ανταγωνισμός

Δεσμευόμαστε να διασφαλίζουμε ότι όλες οι δραστηριότητές μας διεξάγονται μέσα σε πλαίσια υγιούς και θεμιτού ανταγωνισμού και σε αυστηρή συμμόρφωση με το σύνολο της εφαρμοστέας νομοθεσίας της χώρας που δραστηριοποιούμαστε. Όλες οι εταιρείες του Ομίλου μας υποχρεούνται να παραλείπουν πράξεις αθέμιτου ανταγωνισμού και θα πρέπει να υλοποιούν προγράμματα εκπαίδευσης και ελέγχους συμμόρφωσης σε περιοδική βάση. Επιπλέον, οι εταιρείες του Ομίλου μας θα διασφαλίζουν ότι οι ενώσεις προσώπων στις οποίες συμμετέχουν και συστήνονται έστω και προσωρινά π.χ. για την ανάληψη ενός έργου, θα δρουν πάντα σε συμμόρφωση με τους κανόνες περί ανταγωνισμού που εφαρμόζονται στις χώρες που δραστηριοποιούνται.

Πρακτικές που συνιστούν αθέμιτο ανταγωνισμό εκθέτουν τις εταιρίες του Ομίλου σε σημαντικές οικονομικές κυρώσεις και πλήττουν τη φήμη τους, κάτι που μπορεί να έχει σοβαρές επιπτώσεις και για τον Όμιλό μας συνολικά.

Οφείλουμε να απέχουμε από οποιαδήποτε συμπεριφορά η οποία θα μπορούσε να εκληφθεί ως αθέμιτος ανταγωνισμός σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Η αποδεδειγμένη παραβίαση της σχετικής νομοθεσίας, μπορεί να επιφέρει αστική και ποινική ευθύνη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και λύση της σχέσης εργασίας με τον Όμιλο.

Σε κάθε περίπτωση αμφιβολίας σχετικά με τη νομιμότητα οποιασδήποτε επικοινωνίας, σύμβασης, εμπορικής πρακτικής ή δραστηριότητας, συμβουλευόμαστε το αρμόδιο νομικό τμήμα της εταιρείας του Ομίλου που εργαζόμαστε.

8. Περιβαλλοντική Πολιτική

Δεσμευόμαστε να βελτιώνουμε τις περιβαλλοντικές μας πρακτικές μέσω των μέτρων προφύλαξης και τη χρήση της φιλικής προς το περιβάλλον τεχνολογίας. Τακτικά αξιολογούμε τις επιπτώσεις μας προς το περιβάλλον. Με το να εντοπίζουμε συστηματικά και να μοχλεύουμε δυνητικές οικολογικές πρωτοβουλίες, αγωνιζόμαστε να υποστηρίξουμε διαρκείς βελτιώσεις στην περιβαλλοντική μας επίδοση και την αύξηση της αποτελεσματικότητας στους πόρους μας. Αυτό περιλαμβάνει συχνούς περιβαλλοντικούς ελέγχους και διαχείριση κινδύνου.

Επιδίωξή μας είναι η ελαχιστοποίηση των αρνητικών επιπτώσεων στο περιβάλλον από τις δραστηριότητές μας. Στο πλαίσιο αυτό, ακολουθούμε την αρχή της πρόληψης στις περιβαλλοντικές προκλήσεις και δίνουμε προτεραιότητα στην ανάπτυξη Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.

9. Αναφορές παραβίασης του Κώδικα

Εφόσον διαπιστώσουμε παραβιάσεις του παρόντος Κώδικα, των εσωτερικών κανονισμών ή διατάξεων οφείλουμε να το αναφέρουμε, με επώνυμη ή ανώνυμη αναφορά. Οφείλουμε επίσης να αναφέρουμε οποιοδήποτε περιστατικό που ενδέχεται να εξελιχθεί σε απειλή εναντίον ανθρώπινης ζωής, της ασφάλειας, του περιβάλλοντος και των περιουσιακών στοιχείων του Ομίλου. Ενθαρρύνουμε την υποβολή επώνυμων αναφορών καθώς αυτές διερευνώνται πιο εύκολα. Σε κάθε περίπτωση, μπορούμε να ζητούμε διευκρινίσεις ή συμβουλές σχετικά με θέματα που άπτονται του Κώδικα Δεοντολογίας καθώς και θέματα ηθικής και κανονιστικής συμμόρφωσης από τις ακόλουθες πηγές:

- τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού,
- Το Νομικό τμήμα του Ομίλου

Είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε σοβαρές παρατυπίες, παραλείψεις ή αξιόποινες πράξεις που υπέπεσαν στην αντίληψή μας και αφορούν εργαζόμενους ή εξωτερικούς συνεργάτες του Ομίλου μας.

Βασική και απαράβατη αρχή μας είναι η προστασία της ανωνυμίας και η εμπιστευτικότητα των στοιχείων των ατόμων που υποβάλλουν τέτοιες αναφορές, και η προστασία τους έναντι δυσμενούς αντιμετώπισης.

Λαμβάνουμε όλα τα αναγκαία μέτρα για να διατηρηθεί εμπιστευτική η ταυτότητα του ατόμου και οι πληροφορίες που αυτό έχει υποβάλει, γνωστοποιώντας αυτές μόνο στην περίπτωση που αυτό απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία ή όταν η εν λόγω γνωστοποίηση είναι αναπόφευκτη για τη διεξαγωγή αποτελεσματικής έρευνας και την λήψη των κατάλληλων μέτρων.

Οι αναφορές που υποβάλλονται μπορούν ενδεικτικά να περιλαμβάνουν περιστατικά:

- Κλοπής,
- Υπεξαίρεσης,
- Απάτης,
- Απειλής,
- Εκβίασης,
- Πλαστογραφίας,
- Πλαστογραφίας μετά χρήσεως,
- Διαφθοράς,
- Δωροδοκίας,
- Κατάχρησης περιουσιακών στοιχείων,
- Κατάχρησης εξουσίας,
- Παραπλανητικής παρουσίασης δεδομένων,
- Παραβίασης απορρήτου,

- Παραβίασης των πολιτικών του Ομίλου,
- Παραβίασης του νομοθετικού πλαισίου που διέπει τον Όμιλο,
- Μη ηθικής συμπεριφοράς,
- Εξύβρισης,
- Συκοφαντικής δυσφήμισης κ.λπ.

10. Ισχύς του Κώδικα

Ο παρών Κώδικας μας δεσμεύει όλους, ανεξάρτητα από το χρόνο πρόσληψής μας. Εάν, στα πλαίσια της εκτέλεσης των καθηκόντων μας, συναλλασσόμαστε με προμηθευτές και πελάτες οφείλουμε να θέτουμε υπόψη τους τον Κώδικα και να υποδεικνύουμε τη συμμόρφωσή τους στους κανόνες αυτού, εάν απαιτείται.

Κάθε μία από τις εταιρείες του Ομίλου μας έχει την ευθύνη ως προς τη συμμόρφωση με τις βασικές αρχές του παρόντος Κώδικα, ενώ παράλληλα δύναται να προβαίνει στην εξειδίκευσή του ανάλογα με τις ανάγκες και το προφίλ της, προσαρμόζοντας ανάλογα τις λοιπές εσωτερικές της διαδικασίες.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας εγκρίθηκε και επικυρώθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της «EPSILON HOSPITALITY A.E» στις 19.10.2022, καθώς και από τα οικεία ΔΣ των θυγατρικών εταιρειών αυτής και μπορεί να τροποποιηθεί ή ακυρωθεί μόνο από αυτό.

Ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή ακυρώσεις θα γνωστοποιούνται ανάλογα και ο ισχύων Κώδικας θα βρίσκεται αναρτημένος στην εσωτερική ιστοσελίδα των εργαζομένων της «EPSILON HOSPITALITY A.E»

Η ισχύς του παρόντος Κώδικα αρχίζει άμεσα μετά την ανάρτησή του στην ιστοσελίδα της «EPSILON HOSPITALITY A.E»